

北部湾大学学生通用被装、学生航海专业制服及备用  
应急服装采购

---

# 竞争性谈判文件

项目编号：GXZC2020-J1-00001-GXJT

---

采购单位：北部湾大学

采购代理机构：广西建通工程咨询有限责任公司

2020 年 7 月

---

# 目 录

第一章	竞争性谈判采购公告.....	2
第二章	采购项目需求.....	6
第三章	竞标人须知.....	8
第四章	评定标准.....	28
第五章	合同基本条款及合同书格式.....	30
第六章	响应文件格式.....	40

---

# **第一章 竞争性谈判采购公告**

# 广西建通工程咨询有限责任公司关于北部湾大学学生通用被装、学生航海专业制服及备用应急服装采购（GXZC2020-J1-00001-GXJT）竞争性谈判采购公告

**项目概况：**北部湾大学学生通用被装、学生航海专业制服及备用应急服装采购（GXZC2020-J1-00001-GXJT） 采购项目的潜在供应商应在广西钦州市永福东大街中地滨江国际 10 号楼 4 楼广西建通工程咨询有限责任公司钦华分公司财务部获取采购文件，并于 2020 年 07 月 24 日上午 9 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

## 一、项目基本情况

1. 项目名称：北部湾大学学生通用被装、学生航海专业制服及备用应急服装采购
2. 项目编号：GXZC2020-J1-00001-GXJT
3. 采购计划备案文号：广西政采[2020]11882 号-（001~007）
4. 采购方式：竞争性谈判
5. 预算金额：柒拾万元整（¥700000.00）
6. 最高限价：柒拾万元整（¥700000.00）
7. 采购需求：北部湾大学学生通用被装、学生航海专业制服及备用应急服装采购；学生通用被装：棉被、毛巾被、海魂体能服、长袖体能训练服等；学生航海专业制服及备用应急服装：短袖夏常服、长袖夏常服、夏常裤、夏西裙等；如需进一步了解详细内容，详见采购文件。
8. 合同履行期限：签订合同之日起 30 个日历日内免费送达指定地点并交付使用；其中属于量身定做的，尺寸规格确认后，在 15 个日历日内免费送达指定地点并交付使用。
9. 本项目不接受联合体。

## 二、申请人的资格要求

1. 国内注册（指按国家有关规定要求注册的）生产或经营本次竞标采购服务，具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商。
2. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录。【被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将被拒绝其参与本次政府采购活动。供应商可在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询相关供应商主体信用记录。】
3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。
4. 对在“中国裁判文书网”网站（<http://wenshu.court.gov.cn/>）渠道列入行贿、犯罪记录名单的，不得参与采购活动。

## 三、获取采购文件

1. 时间：2020 年 07 月 20 日至 2020 年 07 月 22 日止（每天上午 8：00～12：00，下午 15：00～18：

---

00)。(北京时间,双休日、法定节假日不办理业务)。

2. 地点: 广西钦州市永福东大街中地滨江国际 10 号楼 4 楼广西建通工程咨询有限责任公司钦华分公司财务部。

3. 售价: 每本采购文件 250 元, 采购文件售后不退(本项目不代办邮寄)。

**4. 法定代表人(或企业负责人)或委托代理人购买采购文件时须现场提供以下有效的资料:**

(1) 法定代表人(或企业负责人): 竞标单位有效的营业执照副本复印件、法定代表人(或企业负责人)身份证正反面复印件;

(2) 委托代理人: 竞标单位有效的营业执照副本复印件、委托代理人身份证正反面复印件及有效的法定代表人(企业负责人)授权委托书原件【委托时必须提供, 明确委托权限及时间】;

上述所有资料必须加盖竞标单位公章, 并出示办理人员身份证原件核查, 资料合格且有效方可购买采购文件。

#### **四、响应文件提交**

1. 首次响应文件开始接收时间: 2020 年 07 月 24 日上午 8 时 30 分。

2. 首次响应文件提交截止时间: 2020 年 07 月 24 日上午 9 时 00 分。

3. 地点: 广西钦州市永福东大街中地滨江国际 10 号楼 4 楼广西建通工程咨询有限责任公司钦华分公司开标大厅, 逾期送达或未密封将予以拒收。

**4. 递交响应文件须同时提交的材料:** ①竞标单位有效的营业执照副本复印件; ②法人(负责人)授权委托书原件(如有委托); ③法定代表人(负责人)身份证原件或被委托人身份证原件【如为委托, 同时提供竞标单位为其缴纳的 2020 年 01 月以来任意连续 3 个月的社保证明(社保证明必须具备竞标人所在地社保部门盖章或电子章确认), 2020 年成立不足 3 个月的新公司应提供公司成立日之后的证明材料, 如不足 1 个月的无须提供】; ④竞标保证金银行转账单复印件。

#### **五、响应文件开启时间和地点**

1. 时间: 2020 年 07 月 24 日上午 9 时 00 分(北京时间)开标后。

2. 地点: 广西钦州市永福东大街中地滨江国际 10 号楼 4 楼广西建通工程咨询有限责任公司钦华分公司评标室。

#### **六、公告期限**

自本公告发布之日起 3 个工作日。

## 七、其他补充事宜

1. 本项目需要落实的政府采购政策：财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库[2014]68号）、《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）、《节能产品政府采购实施意见》（财库[2004]185号）、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库[2006]90号）等。

2. 为避免供应商不良诚信记录的发生，及配合采购单位政府采购项目执行和备案，未在政采云注册的供应商可在获取采购文件后登录政采云进行注册，如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持，请致电政采云客服热线：400-881-7190。

3. 竞争性谈判保证金（人民币）：**柒仟元整（¥7000.00）**；竞标人应于截标前将谈判保证金以电汇、转账、汇票等非现金形式且从竞标人基本帐户交至以下账户，请务必在银行进账单或电汇单的用途或空白栏上注明项目编号（以本项目为例：GXZC2020-J1-00001-GXJT 竞标保证金），以到账时间为准，否则做否决竞标处理；

开户名称：广西建通工程咨询有限责任公司钦华分公司；

开户银行：中国农业银行钦州城中支行；

银行账号：20733301040011740。

4. 公告发布媒体：中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn>、广西壮族自治区政府采购网 <http://zfcg.gxzf.gov.cn/home.html>。

## 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人名称：北部湾大学

地址：钦州市滨海大道12号（北部湾大学滨海校区）

联系人及电话：黄文东，0777-2807096

2. 采购代理机构名称：广西建通工程咨询有限责任公司

地址：广西钦州市永福东大街中地滨江国际10号楼4楼

联系人及电话：符莹、陈艳珍 0777-3258836、0777-3258858（财务）

3. 监督部门：广西壮族自治区财政厅政府采购监督管理处

地址：南宁市青秀区桃源路69号

联系电话：0771-5331544

广西建通工程咨询有限责任公司

2020年07月17日

---

## 第二章 采购项目需求

---

## 货物需求一览表

一、项目编号：GXZC2020-J1-00001-GXJT

二、项目类别：货物类

三、采购预算：柒拾万元整（¥700000.00）

四、竞争性谈判文件中可能实质性变动的内容：《货物需求一览表》中的内容

五、采购货物需求一览表




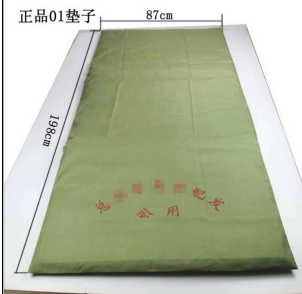

说明：

1、台式计算机，便携式计算机，平板式微型计算机，激光打印机，针式打印机，液晶显示器，制冷压缩机，空调机组，专用制冷、空调设备，镇流器，空调机，电热水器，普通照明用双端荧光灯，电视设备，视频设备，便器，水嘴等品目为政府强制采购的节能产品，若采购货物含有此类产品时，竞标人的竞标货物必须使用政府强制采购的节能产品，竞标人在响应文件中必须提供所投产品属于现行政府强制采购节能产品的证明材料（加盖竞标单位公章），否则相应竞标无效。

2、非单一产品采购项目中，多家竞标人提供的核心产品品牌相同的，视为提供相同品牌产品。提供相同品牌产品的不同竞标人参加同一合同项下竞标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标，当报价相同时，则以售后服务最优一家为有效供应商；均相同时，由谈判小组成员集体决定。其他竞标供应商竞标无效。

3、评标时，如评标小组发现本一览表技术参数及性能配置要求中含有某一品牌特有的参数或限制性要求的，有权认定不作为主要技术参数及性能配置要求处理。



序号	货物名称	材质要求	数量	单位	参考图片
一、学生通用被装					
1.1	棉被	样式：军用 07 式棉被陆军款正品； ★材质：内部为热熔棉纺，被罩为纯棉布料；被套：80%棉，20%涤纶，填充物：30%棉，70%涤纶纤维(允差±5%)； 颜色：草绿色，实际供货颜色以采购人确认为准； 质量：≥6 斤； ★规格：210*150cm，被罩四角带粘贴可脱下，带拉链（误差 不大于 2 cm）	340	床	
1.2	毛巾被	样式：军用 07 式毛巾被陆军款正品； ★材质：棉料，60%棉，40%涤纶；(允差±5%) 颜色：陆军墨绿色，实际供货颜色以采购人确认为准； 质量：≥1000 克； ★规格：150*195cm（误差 不大于 5 cm）	340	床	
1.3	蚊帐	样式：87 式军用单人床蚊帐； ★材质：帐顶为特加密尼龙细纱布，账边为细密网眼加棉涤纶面料； 颜色：白色，实际供货颜色以采购人确认为准； ★规格：吊挂式，长 185cm，宽 90cm，高 175cm（误差 不大于 4 cm），重量 535g（误差 不大于 10g）	340	床	
1.4	床垫	样式：军用 01 垫褥，军绿热熔棉防潮垫正品； ★材质：内芯为硬质棉热熔棉防潮垫；垫套面料为深草绿色帆布； 颜色：垫套面料为深草绿色；内芯为白色； 质量：≥5 斤； ★规格：长 198cm，宽 87cm，厚≥4cm（误差 不大于 2 cm）	340	床	
1.5	枕头	样式：军用 07 式陆空款定型枕头； 材质：枕套为棉质面料，21 支纱，50%棉 50%化纤(允差±5%)；枕芯填充物为硬质棉聚酯纤维； 颜色：陆军浅绿色，实际供货颜色以采购人确认为准； 质量：≥1 斤； ★规格：45cm（长）*28cm（宽）*7cm（为波浪形，低处为 7cm，高处为 9cm）（误差 不大于 1cm）。	340	个	

1.6	床单	<p>样式：军用白床单；</p> <p>★材质：50%涤 50%棉，21 支纱；（允差±5%）</p> <p>颜色：白色；</p> <p>★规格：115*210cm（误差不大于 2cm）</p>	340	床	
1.7	竹凉席	<p>样式：军用 07 式陆空款竹凉席正品；</p> <p>材质：竹制品，加厚黄色草包边，白色加厚纱布作底；</p> <p>质量：≥1.7KG；</p> <p>★规格：190*85cm，光滑，无毛刺。</p>	340	床	
1.8	牙缸	<p>样式：军用 07 式口杯陆军款正品；</p> <p>★材质：内外食品级不锈钢 304；</p> <p>★规格：杯身高≥10cm，杯口直径≥8.5cm，杯口不锈钢厚≥2mm。</p>	340	个	
1.9	脸盆	<p>样式：硬塑料制品；</p> <p>颜色：黄色或蓝色为主, 与水桶颜色尽量配套；</p> <p>★规格：35cm 及以上口径；盆身高：≥20cm</p>	340	个	
1.10	水桶	<p>样式：学生桶；</p> <p>材质：塑料；</p> <p>颜色：黄色或蓝色为主，与水桶颜色配套；</p> <p>★规格：口径≥35cm，桶身高≥32cm，容量≥19 升，脸盆口刚好架在水桶上。</p>	340	个	
1.11	海魂体能服	<p>样式：军用 07 式海魂体能服套装；</p> <p>★材质：上衣为速干面料加棉二合一，双层混棉, 精梳cvc60s, 含棉 24%，含聚酯纤维 76%；允差±5% 体能裤为精梳cvc60s, 全涤 100D 低弹丝, 含棉约 24%含聚酯纤维 76%，门幅 173，克重 160-170 ，（允差±5%）。</p> <p>颜色：上身蓝白条纹海魂衫，下身藏青色体能短裤；实际供货颜色以采购人确认为准；</p> <p>★规格：要求按个人实际大小需求供货</p>	380	套	

1.12	迷彩 作训鞋	<p>样式：军用 07A 式丛林迷彩作训鞋正品，跑鞋；</p> <p>★材质：合成革和纯涤纶帆布，鞋内为汗麻透气棉布；</p> <p>颜色：三军迷彩合成；</p> <p>★规格：要求按个人实际大小需求供货；</p>	340	双	
1.13	长袖 体能 训练服	<p>样式：军用长袖体能训练服套装（上衣+裤子）；</p> <p>★面料：速干涤盖棉织物，内层由棉纤维构成，外层为纯涤纶；</p> <p>款式：上衣为长袖立翻领运动夹克衫，裤子是束腰、敞口式运动长裤；</p> <p>颜色：藏青色。</p> <p>规格：要求按个人实际大小需求供货</p>	355	套	
1.14	07B 皮鞋	<p>样式：军用 07B 校尉官皮鞋；</p> <p>★材质：鞋面为小牛皮，真皮；</p> <p>颜色：黑色；</p> <p>★规格：三节头内耳式，假系带，中跟，女生用女式款，要求按个人实际大小需求供货；</p>	340	双	


## 二、学生航海专业制服及备用应急服装

2.1	短袖夏常服	<p>1.颜色：斜纹白色面料；</p> <p>★2.面料成分：棉 20%、聚酯纤维 80%；克重：每平方 130-135 克，纱支(13.0tex*2)*(11.4tex*2)；（允差±5%）</p> <p>3.配件：纽扣 LOGO 为锚、螺旋桨叶片锌合金材质，金色手缝扣 φ 15mm（11 粒）；</p> <p>4.短袖，衬衫式制服，前胸两工字褶口袋，右胸前口袋上方有 1 处魔术贴用于粘布质软胸标，有肩绊</p> <p>★5.量身定做</p> <p>★竞标人竞标时需提供面料及成分的有 CMA 资质检测报告复印件一份，原件备查。</p>	1040	件	 
2.2	长袖夏常服	<p>1.颜色：斜纹白色面料；</p> <p>★2.面料成分：棉 20%、聚酯纤维 80%；克重：每平方 130-135 克，纱支(13.0tex*2)*(11.4tex*2)；（允差±5%）</p> <p>3.配件：纽扣 LOGO 为锚、螺旋桨叶片锌合金材质，金色手缝扣 φ 15mm（13 粒）；</p> <p>4.长袖，衬衫式制服，前胸两工字褶口袋，右胸前口袋上方有 1 处魔术贴用于粘布质软胸标，有肩绊；</p>	690	件	

		<p>★5.量身定做</p> <p>★竞标人竞标时需供面料及成分的有 CMA 资质检测报告复印件一份，原件备查。</p>			
2.3	夏常裤	<p>1. 颜色：深藏青色；</p> <p>★2. 面料：优质仿毛面料，聚酯纤维 80%，黏胶纤维 20%，单位面积重 180g/m；（允差±5%）</p> <p>★3. 量身定做。</p>	690	条	
2.4	夏西裙	<p>1. 颜色：深藏青色；</p> <p>★2. 面料：优质仿毛面料，聚酯纤维 80%，黏胶纤维 20%，单位面积重 180g/m；（允差±5%）</p> <p>★3. 量身定做。</p>	50	条	
2.5	春秋常服	<p>上衣一件，裤子一条</p> <p>1. 颜色：深藏青色；</p> <p>★2. 面料：优质仿毛面料，聚酯纤维 80%，粘纤 20%，单位面积重 380g/m；（允差±5%）</p> <p>3. 裡布：国产优质标准西服夹里 190#(深藏青色)；</p> <p>4. 纽扣：每件含 Φ22mm 的金属扣 3 粒、Φ15mm 的金属扣 2 粒（使用锚专用标志扣）；</p> <p>★5. 量身定做。</p>	350	套	 
2.6	领带	<p>1. 款式：领带为定型形式（一拉得式），拉链头可自锁，并配有保险扣；</p> <p>2. 颜色：领带面料颜色为藏青色；</p> <p>★3. 面料：仿真丝面料；</p> <p>★4. 尺寸：长 48cm(±3)，宽 10cm(±0.5)。</p>	350	条	 
2.7	领带夹	<p>1. 结构：领带夹由骨架、手柄、压柄、压簧、支架、销轴等组装构成；</p> <p>★2. 材质：锌合金 立体效果 电镀银；</p> <p>3. 图案：领带夹正面图案 logo 由铁锚、螺旋桨叶片、闪电组成；</p> <p>4. 颜色：领带夹的颜色为银色；</p> <p>★5. 规格：均码，长≥6cm，宽≥1cm，样式见参考图片。</p>	350	个	
2.8	常服内腰带	<p>1. 仿军用内腰带，腰带头为 LOGO 为锚、螺旋桨叶片；</p> <p>★2. 材质：皮带头为锌合金，立体效果，电镀银，皮带为</p>	350	条	



		二层牛皮。			
2.9	大檐帽	<p>★1. 面料:300D*300D, 聚酯纤维 100%,单位面积质量 165g/m<sup>2</sup>; (允差±5%)</p> <p>2. 颜色: 帽徽的 LOGO 为锚、螺旋桨叶片, 白色顶, 帽墙为黑色, 饰带为黄色;</p> <p>3. 材质: 帽徽为锌合金, 立体效果, 点漆, 电镀铜;</p> <p>★4. 规格: 按个人实际大小制作, 女生为卷檐帽。</p>	350	顶	
2.10	金属胸标	<p>★1. 结构: 硬胸徽由徽体、螺钉和螺母三部分组成, 螺钉和徽体之间采用铆合固定;</p> <p>2. 图案: 硬胸徽正面图案由铁锚、螺旋桨叶片、闪电、翅膀、海运字组成。样式见参考图片;</p> <p>3. 颜色: 徽体为金属银色立体效果, “海运”字体为海蓝色烤漆;</p> <p>★4. 胸徽尺寸≥6.5cm*2.5cm, 脚距≥4cm;</p> <p>5. 材质: 锌合金 立体效果 电镀银 点漆。</p>	350	个	
2.11	软胸标	<p>★1. 结构: 软胸徽为三层复合结构; 面层为涤纶低弹丝电脑织绣片, 底层为锦丝搭扣带(勾面), 两层之间通过热熔胶片粘合, 然后包边缝合;</p> <p>2. 颜色: 版面底色为黑色; 图案为白色, 轮廓线为黑色; “海运”字样为海蓝色; 锁边线为黑色; 搭扣带(勾面)颜色为黑色;</p> <p>3. 尺寸: ≥6.5cm*3cm, 样式见参考图片;</p> <p>4. 材质: 涤纶丝质。</p>	700	个	
2.12	硬肩章	<p>★1. 材质结构: 硬肩章结构由涤纶低弹丝提花图案丝织布、树脂粘合衬、热熔胶片、塑料衬板、热熔胶片、树脂衬、底布、袢带构成;</p> <p>2. 颜色: 底布颜色、袢带颜色与版面色相一致为深藏青色; 版面缝纫线颜色与硬肩章版面颜色相一致, 底线颜色同底布颜色。每副硬肩章的版面颜色应一致, 产品的色差不低于 GB/T250 规定的 4 级;</p> <p>3. 款式: 图案为黄色; 航海技术专业学生为锚标志; 轮机工程为螺旋桨标志; 船舶电子电气工程专业为闪电标志; 大一加 1 条黄细拐杠、大二加 1 条黄粗拐杠、大三另加 1 条黄细拐杠和 1 条黄粗拐杠、大四为两条粗杠。教师款等</p>	952	副	

		级用 1 到 4 条横杠区别开； 4. 尺寸：≥5cm*13.5cm； 5. 具体款式及数量分配如下： 大一：航海 160，轮机 80，船电 80； 大二：航海 92，轮机 62，船电 71； 大三：航海 87，轮机 69，船电 68；（20 级专升本） 大四：航海 63，轮机 70，船电 50。			
2.13	手提包	★1. 面料：900D 及以上真丝尼龙； 2. 颜色：黑色； ★3. 尺寸：≥40cm*30cm*6cm； 4. 印花：右下角（或左下角）丝印“北部湾大学”及校徽字样，颜色为白色（标准图案由学校服装使用单位负责人提供）； 5. 款式：内胆有隔层，配单肩带，外面两侧口袋有拉链。	340	个	

### ★一、竞标要求

1. 本项目最终学生数量未能确定，因此在项目实施采购中若合同内各分项实际采购完成数量与合同约定数量不符的，按实际采购数量进行结算。

2. 为了保证产品质量及售后服务，需在响应文件中书面承诺需求一览表中货物供货时必须向采购人提供生产厂家出具的三个证明函件：（1）明确质保期的质保函；（2）售后服务承诺函；（3）完成供货证明。否则采购人拒绝接受货物，并拒绝付款，同时供货人还需承担违约责任。

3. 竞标人必须提供全套厂商原装、全新的、符合国家有关质量标准的产品。

4. 竞标人应在竞标报价文件中给出各个单项的单价，不能仅给出小计和合计。竞标报价包括全部货物金额、给学生量身费、来回路费、制作工本费、材料费、货物运抵指定交货地点的各种费用、装卸费、搬运费、验收费、售后服务、税金、利息、合同实施过程中不可预见的费用及其它所有成本费用的总和。

5. 本次采购项目短袖夏常服、长袖夏常服为核心产品，竞标人竞标时需提供短袖夏常服、长袖夏常服面料及成分的有 CMA 资质检测报告复印件一份，原件备查。

6. 竞标时必须提供毛巾被、蚊帐、枕头、床单、牙缸、海魂体能服、迷彩作训鞋、长袖体能训练服、07B 皮鞋、棉被、床垫、竹凉席、短袖夏常服、长袖夏常服、夏常裤、夏西裙、春秋常服、大檐帽、手提包样品材质各一件，样式见参考图片；样品材质提供面积不少于 30cm\*30cm 的样品材料（以上货品必须带厂家贴标）；领带夹、金属胸标、软胸标提供相关材质，签定合同后制作时按采购人提供的图案样版制作。

7. 竞标人需在响应文件中书面承诺采购人免受第三方提出侵犯其著作权、专利权、商标权或设计权的纠纷，竞标人所竞标产品不会发生任何的知识产权或经营权的纠纷。

8. 供应商在自 2016 年 1 月 1 日至今参加招标采购和经营活动中有重大违法记录或违约记录的，或有违约、供货产品质量不合格投诉的，或质量纠纷的，谈判小组将按无效竞标处理。成交供应商在报价活动中提供任何虚假材料，

以及报价产品的技术参数不如实说明，其竞标无效，并报监管部门查处；成交后，若成交供应商所供产品及售后服务不按采购文件要求履约的，将按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例等有关规定严肃处理。

## ★二、保质期

1. 供应商必须保证向采购人提供的货物是全新、完整、未使用过的。

2. 按国家有关规定实行产品“三包”，质保期 12 个月（自交货并验收合格之日起计），在质保期内因缝制面料、工艺等造成的质量问题由成交供应商无条件修补或更换配件，费用由成交供应商负责。

## ★三、售后服务要求

1. 产品交付使用过程中（质量保证期内）产品发生质量问题，供应商必须按采购人的要求无偿更换全新的符合国家质量标准的产品；在使用过程中（质量保证期内）发生服装质量问题，在 24 小时内给予答复，并在 3 天内进行无偿质量维修（返工返修或调换）和预防性维护服务。

2. 供应商所提供服装必须符合 GB18401-2010《国家纺织产品基本安全技术规范》B 类及以上标准，符合现行国家行业服装标准要求，由供需双方共同签字认可，现场验收。

3. 供应商所提供的货物不使用有毒、过敏的染料、化学用剂、辅料及配件，并能经多次洗擦不褪色、不易起毛、不易褶皱、无裂缝、无走纱、不变形、耐洗、耐磨，交货时提供专门的洗涤和保养说明，采用一套一袋包装。

4. 供应商生产前先经采购人确定打样样品的品质要求，包括面料参数，款式，颜色，尺码等，再批量制作；成品服装交货验收时，质量、面料、工艺必须与打样样品一致，未按要求制作或质量不达标，需返工或重新生产供货，逾期交付作违约处理。

5. 学生航海专业制服及备用应急服装：为量身订做产品，做到每个人量身数据记录，供应商必须按照采购人提供的着装信息和要求，在每件（条）制服内包装盒（袋）上，标注具体专业、班级、姓名，在制服外包装箱上，标注学生姓名和专业班级等信息，以便交货验收和发放。包装箱两侧要贴有装箱单，注明箱号、品名、着装科室等信息，装箱单要清晰、完整。交货时，竞标人须提供货物汇总单及明细单，货物汇总单一式三份（须预留双方确认签字处），汇总单同时应该注明到货单位、品名、数量（男、女款式数量、总数、箱数等）；明细单应该注明着装单位、品名、数量（男、女款式数量、总数、箱数等）、人员姓名、制服号型等。

## ★四、合同签订日期：在成交通知书发出之日起 25 日内，成交竞标供应商应与采购人签订政府采购合同。

## ★五、交货时间地点、履约保证金、付款方式

1. 交货时间：签订合同之日起 30 个日历日内免费送达指定地点并交付使用；其中属于量身定做的，尺寸规格确认后，在 15 个日历日内免费送达指定地点并交付使用。

2. 交货地点：广西钦州市滨海大道 12 号北部湾大学校内（具体地点由采购人指定）。

### 3. 履约保证金

3.1 成交供应商应在合同签订前向采购人交纳履约保证金，履约保证金额为合同总价款的 5%，

3.2 合同签订后，如成交供应商按合同履约的，并按照售后服务要求履行承诺且无质量问题的，自最终验收合格之日起，质保期期满后由成交供应商向采购人发出付款函，采购人自收到函件之日起二十个工作日内向成交供应商支付（无息）。如成交供应商不按双方签订的合同履约的，履约保证金不予退还，履约保证金不足以赔偿实际损失的，按实际损失赔偿。

### 4. 付款方式

4.1 签订合同后，由成交供应商提供学生通用被装及学生航海专业制服及备用应急服装成品样衣，经采购人确认后，由成交供应商开出合同总金额的 30%的增值税普通发票，采购人自收到发票之日起二十个工作日内预付给成交供应商合同总金额的 30%。

4.2 成交供应商将所有学生通用被装及学生航海专业制服及备用应急服装交货完毕，采购人无疑问后，经采购人最终验收合格，由成交供应商开出合同总金额的 70%增值税普通发票，采购人自收到发票之日起二十个工作日内支付给成交供应商合同总金额的 70%。

5.验收要求：

八、验收

本合同货物的验收共分两部分：

1 初步验收

1.1 成交供应商交货前应对产品做出全面检查，并对验收文件进行整理列出清单，作为采购人收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交采购人。

1.2 成交供应商将货物运达约定的交货地点后，采购人应在十五个工作日内对成交供应商提交的货物依据竞标文件的要求、竞标文件的承诺、本合同规定的技术规格要求和国家标准或行业标准进行现场初步验收，对外观、说明书符合要求，性能达到技术要求的，给予签收。对不符合要求或有质量问题的货物不予签收，可立即要求退换，成交供应商不得拒绝和延误。对于要求退换的产品，成交供应商应于五天内提供合格的产品。对于重新提供的产品，经现场初步验收，尚不符合要求的，采购人可以上报政府采购监督管理部门解除合同，并有权要求成交供应商退付合同总金额的 30%预付款。采购人对全部不合格的产品有处置权。

2 最终验收

2.1 采购人对成交供应商提供的货物须符合技术要求，采购人才做最终验收。对于技术复杂的货物，采购人可请国家认可的专业检测机构或国家相关管理部门参与验收，并由其出具质量检测报告，检测合格相关费用由采购人承担，检测不合格则所有费用由成交供应商承担并将产品无条件退换。

2.2 采购人对成交供应商提供的货物依照竞争性谈判文件、成交供应商提交的竞标文件及本合同规定的技术规格要求和国家有关标准及行业标准进行最终验收，性能达到技术要求的，给予签收，验收不合格的不予签收，视为成交供应商逾期交付，后果由成交供应商负责。

2.3 采购人应在全部货物到达指定地点并派发完毕之日起二十个工作日内验收完毕，并出具验收结果报告。如货物不能通过验收，成交供应商应退货。如采购人拒绝或无故拖延最终验收，导致最终验收不能按时完成，则认为合同货物已通过最终验收，甲乙双方各自承担相应责任。



---

## 第三章 竞标人须知

## 一、前附表

项号	条款号	内 容
1	1.1	项目名称：北部湾大学学生通用被装、学生航海专业制服及备用应急服装采购 项目编号：GXZC2020-J1-00001-GXJT
2	3	<p><b>竞标人资格：</b></p> <p>1. 国内注册（指按国家有关规定要求注册的）生产或经营本次竞标采购服务，具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商。</p> <p>2. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录。 【被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将被拒绝其参与本次政府采购活动。供应商可在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询相关供应商主体信用记录。】</p> <p>3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。</p> <p>4. 对在“中国裁判文书”网站（http://wenshu.court.gov.cn/）渠道列入行贿、犯罪记录名单的，不得参与采购活动。</p>
3	7.4	<b>竞标报价：</b> 竞标人须对《货物需求一览表》及谈判记录中的全部内容作完整唯一报价，否则其竞标将被拒绝。
4	8.2	响应文响应文件：正本一份、副本四份。
5	9.1	<p><b>响应文件递交截止时间：2020 年 07 月 24 日上午 9 时 00 分；</b>响应文件必须以密封形式于规定时间前递交到广西钦州市永福东大街中地滨江国际 10 号楼 4 楼广西建通工程咨询有限责任公司钦华分公司开标大厅，逾期不受理。</p> <p><b>注意事项：</b></p> <p>竞标人的法定代表人（或负责人）提交响应文件时，必须同时单独提交以下材料并加盖竞标单位公章：<b>1.竞标单位有效的营业执照副本复印件；2.法定代表人（或负责人）身份证原件；3.竞标保证金银行转账单复印件。</b></p> <p>竞标人的委托代理人提交响应文件时，必须同时单独提交以下材料并加盖竞标单位公章：<b>1.竞标单位有效的营业执照副本复印件；2.法定代表人（或负责人）有效的授权委托书原件；3.被委托人身份证原件【同时提供竞标单位为其缴纳的 2020 年 01 月以来连续三个月的社保证明（社保证明必须具备竞标人所在地社保部门盖章或电子章确认）】；4.竞标保证金银行转账单复印件。</b></p>

		上述资料须加盖竞标单位公章，如资料不齐或无效的将拒收其响应文件。
6	9.2	<b>有效期：</b> 截止日期后 60 天。
7	10	<p><b>竞标保证金（人民币）：</b>柒仟元整（¥7000.00）交纳，竞标人应于截标前将谈判保证金以电汇、转账、汇票等非现金形式且从竞标人基本帐户交至以下账户，请务必在银行进账单或电汇单的用途或空白栏上注明项目编号（以本项目为例：<b>GXZC2020-J1-00001-GXJT 竞标保证金</b>），以到账时间为准，否则做否决竞标处理；</p> <p>开户名称：广西建通工程咨询有限责任公司钦华分公司；</p> <p>开户银行：中国农业银行钦州城中支行；</p> <p>银行账号：20733301040011740；</p> <p><b>注：</b>保证金转账后请务必及时联系财务确认到账情况，如出现保证金转账错误或到账延迟等情况后果自负，财务联系电话：0777-3258858，3556118。</p>
8	11.2	<p><b>响应文件开启时间、谈判时间：</b>2020 年 07 月 24 日上午 9 时 00 分截标后为与竞标人谈判时间，具体时间由采购代理机构另行通知。参加竞标的法定代表人或委托代理人必须持有效证件（法定代表人凭身份证或委托代理人凭法人授权委托书原件和身份证）依时到达指定地点等候当面谈判。</p> <p><b>谈判地点：</b>钦州市永福东大街中地滨江国际 10 号楼 4 楼广西建通工程咨询有限责任公司钦华分公司评标室。</p>
9	12	<b>评定方法：</b> 详细见第四章
10	17.1	<p><b>履约保证金：</b>履约保证金为成交总金额的 <u>5 %</u>，成交人在签订合同前直接缴入采购人账户。开户名称：北部湾大学，开户银行：建行广西钦州分行营业部，银行账号：45001659860059668899</p>
11	19.1	<p><b>成交服务费：</b>成交服务费本项目采购代理服务参照桂价费【2011】55 号文“货物类”的规定收取，以差额定率累进法计算。招标代理机构按成交竞标人所成交标的合同金额收取相应的成交服务费。</p>

---

## 二、竞标人须知

### 一、总 则

#### 1. 适用范围

##### 1.1 项目名称：北部湾大学学生通用被装、学生航海专业制服及备用应急服装采购

项目编号：GXZC2020-J1-00001-GXJT

本文件仅适用于本文件中所叙述的货物、服务类政府采购项目。

#### 2. 定义

2.1 “采购代理机构”是指：广西建通工程咨询有限责任公司。

2.2 “竞标人”是指响应本文件要求，参加谈判的法人或具备法人资格的国内注册供应商。如果该竞标人在本次谈判中成交，即成为“成交竞标人”。

2.3 “货物和服务”是指本次采购文件中所采购的各种形态和种类的产品以及其提供的服务。

2.4 “响应文件”是指：竞标人根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的文件。

#### 3. 竞标人的基本条件

详见前附表第2项“竞标人资格”。

#### 4. 谈判费用、竞标公告、竞争性谈判文件的澄清和修改

4.1 谈判费用：竞标人应自行承担所有与编写和提交响应文件有关费用，不论谈判结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

4.2 采购信息发布媒体：中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn>、广西壮族自治区政府采购网 <http://zfcg.gxzf.gov.cn>。

##### 4.3 竞争性谈判文件的澄清和修改：

4.3.1 供应商应认真阅读谈判文件的采购需求，如发现需求中有误或要求不合理的，供应商必须在提交首次响应文件截止之日前，以书面形式向采购人、采购代理机构提出。

4.3.2 采购人或采购代理机构可以对已发出的竞争性谈判采购文件进行必要澄清或修改，澄清或者修改的内容可能影响竞标文件编制的，采购人、采购代理机构应当在递交竞标文件截止时间3个工作日前，在本章第2项规定的采购信息发布媒体上发布更正公告，不足3个工作日的，应当顺延递交竞标文件截止之日。请各竞标人随时关注网站动态，采购代理机构将不再另行电话通知。

4.3.3 采购人和采购代理机构可以视采购具体情况，变更递交竞标文件截止时间，但应当在递交竞标文件截止之日前，在本章第4.2项规定的采购信息发布媒体上发布时间更正公告。请各竞标人随时关注网站动态，采购代理机构将不再另行电话通知。

### 二、响应文件的编制

#### 5. 响应文件编制基本要求

5.1 竞标人对响应文件的编制应按要求装订和封装。

5.2 竞标人的响应文件以及竞标人与采购代理机构所有来往函电统一使用中文（特别规定除外）。

---

5.3 竞标人应认真阅读、并充分理解竞争性谈判文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行竞争性谈判文件中各项条款的规定及要求。

5.4 响应文件必须按竞争性谈判文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

5.5 如因竞标人只填写和提供了竞争性谈判文件要求的部分内容和附件，而给评审造成困难，其可能导致的结果和责任由竞标人自行承担。

5.6 响应文件的组成：响应文件应分为价格文件和商务技术文件两个部分组成（要求装订成一本）。

#### **5.6.1 价格文件**

★报价表；

#### **5.6.2 商务技术文件**

★ 1) 竞标函；

★ 2) 技术响应表；

★ 3) 商务响应表；

★ 4) 竞标人售后服务承诺书；

5) 竞标人资格证明文件：

★①竞标人有效的“营业执照”正本或副本复印件【要求清晰反映包含本次采购货物的生产或经营范围（部分特区工商行政管理部门另有规定的除外）】；

★②竞标保证金交纳凭证（银行转账单）复印件；

★③有效的法定代表人身份证正反面复印件；

★④有效的法定代表人授权委托书原件和委托代理人身份证正反面复印件（委托时必须提供，明确委托权限及时间；竞标人或是委托人须提供本人在竞标单位 2020 年 01 月以来任意连续 3 个月依法缴纳社保的证明）；

★⑤供应商 2020 年 01 月以来任意连续 3 个月依法缴纳税收（国税或地税）的凭证复印件（如税务机关开具的完税证、银行缴税付款凭证或缴款回单等，如为非税务机关开具的凭证或回单的，应清晰反映：付款人名称、账号，征收机关名称，缴款金额，税种名称，所属时期等内容）。无纳税记录的，应提供竞标供应商所在地税务部门出具的《依法纳税或依法免税证明》或零申报单据（凭证）等（复印件，格式自拟，原件备查），《依法纳税或依法免税证明》原件一年内保持有效；或如供应商符合国家法律法规免税政策的应提供免税说明（应说明适用法律条款，格式自拟加盖供应商单位公章）；

★⑥供应商 2020 年 01 月以来任意连续 3 个月依法缴纳社会保障资金的凭证复印件（如社保部门开具的证明、收款收据等，或银行缴款凭证、回单等，如为非社保部门开具的凭证或回单的，应清晰反映：缴款单位名称、社保单位名称、保险名称、缴款金额等内容）或事业单位在编名录复印件。无缴费记录的，应提供竞标供应商所在地社保部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》（复印件，格式自拟，原件备查）；或如供应商符合国家法律法规免缴纳社保政策的应提供免缴纳说明（应说明适用法律条款，格式自拟加盖供应商单位公章）；

★⑦“信用中国”网站、“中国政府采购网”网站和“中国裁判文书”网站相关供应商主体信用

记录查询结果打印件；

★⑧《货物需求一览表》中要求必须提供的材料；

⑨竞标人认为必要提供的证明其满足本项目竞标资格的声明及文件资料（如属于小型、微型企业的，须提供工商注册地的工业和信息化部门出具的相关证明材料等）。

6) 货物合格和符合竞争性谈判文件规定的证明文件：

①生产厂家的有关资格和生产许可证、产品实行强制标准认证的证书、产品质量检验证；

②产品样本（彩页）、使用说明书等技术资料；

③设备或产品保证供货的有效证明；

④产品合法手续的有效证明；

⑤产品销售授权书或代理证书；

⑥竞标人认为其他需要提供的证明材料。

**注：以上材料标有“★”号的材料及货物需求一览表中要求必须提供的材料，必须与响应文件同时提交完备，其余由竞标人视自身情况提交。法定代表人授权委托书必须由法定代表人签名并加盖竞标单位公章；竞标函必须由法定代表人或授权代表签名并加盖单位公章。否则，竞标无效处理。**

#### 6. 计量单位

6.1 除技术要求中另有规定外，竞争性谈判文件所要求使用的计量单位均应采用国家法定计量单位。

### 三、谈判报价要求

7.1 对于竞争性谈判文件中未列明，而竞标人认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交竞标人没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

7.2 成交竞标人负责本项目所需货物的制造、运输、售后服务等全部工作。

7.3 竞标人应在竞标报价表上标明单价和总价。大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。除上述原因以外，如果因竞标人原因引起的报价失误，并在谈判时被接受，其后果由竞标人自负。

7.4 竞标人须对《货物需求一览表》、预算文件及谈判记录中的货物和服务内容作完整唯一报价，否则其竞标将被拒绝。

### 四、响应文件的份数、封装和递交

#### 8. 响应文件的份数和封装

8.1 竞标人应将响应文件中“价格文件”和“商务技术文件”装订成一本（两文件相隔之间用封面标识，封面写明“价格文件”、“商务技术文件”字样）。

竞标人将响应文件按正、副本分别装订成册，在每个正、副本封面上标明“正本”或“副本”，以及项目名称、项目编号、竞标人名称等内容。

8.2 竞标人应将响应文件正、副本（正本一份，副本四份）装入到一个响应文件袋内，封装并加以

密封签章（公章、法定代表人或其委托代理人签字均可，要求文件袋无明显缝隙露出袋内文件）。文件袋外层封面上应写明：

- 1) 竞争性谈判项目编号；
- 2) 竞争性谈判项目名称；
- 3) 竞标人名称；
- 4) 开标时才能启封。

8.3 本谈判文件中描述竞标人的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用竞标人法定主体行为名称制作的印章，除本文件有特殊规定外，竞标人的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、竞标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其它形式印章均不能代替公章。

#### 9. 响应文件的递交

9.1 所有竞争性谈判竞争性响应文件应于竞争性谈判文件中规定的时间前递交到广西建通工程咨询有限责任公司钦华分公司开标大厅。

9.2 响应文件从竞标截止日期后 60 天内有效。

#### 10. 迟交的响应文件及竞标保证金

10.1 在规定的递交响应文件截止时间之后，采购代理机构拒收任何响应文件。

10.2. 竞标保证金须足额交纳, 缴纳方式详见”前附表”，竞标保证金应在竞标有效期内保持有效。

10.3 交款方式：竞标保证金必须从竞标人基本户以转账的方式缴存至广西建通工程咨询有限责任公司指定账户(必须以公司名义交纳，以个人名义交纳的视为无效)，**竞标保证金转账单（或网银转账网页截图）必须复印装订到响应文件中。**

10.4 竞标人应按公告中明确的单位全称、开户行、账号，于**竞标截止时间前**交到广西建通工程咨询有限责任公司指定账户上（以**采购代理机构财务部查询竞标保证金到账为准**），因此竞标人交纳竞标保证金时应充分考虑保证金到达广西建通工程咨询有限责任公司指定账户上的时间）。

10.5 办理竞标保证金手续时，请务必在银行进账单或电汇单的用途或空白栏上注明**项目编号**，以免耽误竞标。

10.6 未成交竞标人的竞标保证金，采购代理机构在成交通知书发出后五个工作日内予以退还，不计利息；成交竞标人的竞标保证金，在成交供应商与采购人签订合同后，成交供应商将合同送至采购代理机构项目负责人处之日起五个工作日内予以退还，不计利息。

10.7 对应交未交竞标保证金的竞标人的响应文件，将会在评标中按照无效响应文件处理。

#### 10.8 竞标人有下列情形之一的，竞标保证金将不予退还：

- (1) 竞标人在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 竞标人在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或竞争性谈判文件认可的情形以外，成交竞标人不与采购人签订合同的；

- 
- (4) 竞标人与采购人或其他竞标人或采购代理机构恶意串通的；
  - (5) 竞争性谈判文件规定的其他情形。

**10.9 响应文件如有下列情况之一，将会在评标中按照无效竞标处理：**

- (1) 未按规定足额提交竞标保证金的；
- (2) 未按照竞争性谈判文件规定要求密封、签署、盖章的；
- (3) 不具备竞争性谈判文件中规定资格要求的；
- (4) 不符合法律、法规和竞争性谈判文件中规定的其他实质性要求的；
- (5) 未按照竞争性谈判文件要求提供竞标货物样品；
- (6) 谈判小组在评标过程中发现竞标人的总报价明显低于其他竞标人的总报价或者明显低于采购预算价，有理由怀疑其总报价可能低于其成本的，应当要求该竞标人做出书面说明并提供相关证明材料。竞标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，视作该竞标人以低于成本报价竞标，其响应文件应作无效竞标处理。

**10.10 竞标人有下列情形之一的视为竞标人相互串通竞标，响应文件将视为无效处理：**

- (1) 不同竞标人的响应文件由同一单位或者个人编制；或不同竞标人报名的 IP 地址一致的；
- (2) 不同竞标人委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
- (3) 不同的竞标人的响应文件载明的项目管理员为同一个人；
- (4) 不同竞标人的响应文件异常一致或竞标报价呈规律性异常；
- (5) 不同竞标人的响应文件相互混装；
- (6) 不同竞标人的竞标保证金从同一单位或者个人账户转出；

10.11 关联供应商不得参加同一合同项下政府采购活动，竞标人有下列情形之一的，其响应文件将视为无效处理：

(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

(2) 生产厂商授权给供应商后自己不得参加同一个合同项下的政府采购活动；生产厂商对同一品牌同一型号的货物，仅能委托一个代理商参加竞标。

**10.12 招标采购项目出现下列情形之一的，招标代理机构将予以废标：**

- (1) 截标后整个招标项目的竞标人不足 3 家的；
- (2) 评标过程中符合专业条件或者对竞争性谈判文件作实质响应的供应商不足 3 家的；
- (3) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (4) 竞标人的最终报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (5) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，招标代理机构将把废标理由通知所有竞标人。

## **五、谈判的步骤**

### **11. 谈判小组组成及谈判时间、地点、人员**



---

11.1 谈判小组构成:本采购项目的谈判小组由采购人代表和评审专家共三人及以上单数组成(达到公开招标数额标准以上的项目,竞争性谈判小组成员由五人以上单数组成),其中评审专家人数不少于成员总数的三分之二。

11.2 截标后为与竞标人谈判时间,具体时间由采购代理机构另行通知。地点:广西钦州市永福东大街中地滨江国际 10 号楼 4 楼广西建通工程咨询有限责任公司钦华分公司评标室,参加竞标的法定代表人或委托代理人必须持证件(法定代表人凭身份证或委托代理人凭法人授权委托书和身份证)依时到达指定地点等候当面谈判。

## 12. 评标原则和评标办法

12.1 具体评标原则和评标办法见评分标准。

## 13. 评审程序及谈判要求

13.1 采购代理机构核实谈判小组成员身份,宣布评审专家须知。

13.2 在谈判开始前由谈判小组对谈判文件进行确认,认可谈判文件的内容,符合法律法规的规定、不存在歧视性或排他性内容。

### 13.3 资格性和符合性审查

13.3.1 谈判小组对响应文件进行资格性和符合性审查,审查响应文件是否实质上响应了谈判文件的要求,未实质性响应谈判文件的响应文件按无效处理,谈判小组应当告知有关竞标人。在评审过程中可以要求竞标人对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正,竞标人的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容,澄清、说明或者更正应当由其法定代表人或授权委托代表签字或者加盖竞标人公章。由授权委托代表签字的,应当附法人授权委托书。

13.3.2 同一品牌同一型号产品只能由一家供应商参加。采购内容包含多项设备,如其中两家或两家以上供应商所竞产品均为同一品牌同一型号产品的,应当按一个供应商认定。多家供应商参加竞标,如其中两家或两家以上供应商的法定代表人为同一人或相互之间存在投资关系且达到控股的,应当按一个供应商认定。评审时,其中通过资格审查和符合审查后的最后报价最低一家为有效供应商;当报价相同时,则以售后服务最优一家为有效供应商;均相同时,由谈判小组成员集体决定。

多家代理商或经销商参加竞标,如其中两家或两家以上供应商存在分级代理或代销关系,且提供的是其所代理同一品牌同一型号产品的,评审时,按上述规定确定其中一家为有效供应商。

同一家原生产厂商授权多家代理商参加同一品牌同一型号产品竞标的,评审时,按上述规定确定其中一家为有效供应商。

提供相同品牌产品的不同竞标人参加同一合同项下竞标的,以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标,当报价相同时,则以售后服务最优一家为有效供应商;均相同时,由谈判小组成员集体决定。其他竞标供应商竞标无效。

非单一产品采购项目中,多家竞标人提供的核心产品品牌相同的,视为提供相同品牌产品。

### 13.4 谈判

---

13.4.1 在审查后由谈判小组组长主持，归纳各专家审核意见，形成谈判要点。谈判小组依据谈判要点，与单一实质性响应谈判文件的竞标人分别进行谈判，给予所有参加谈判的竞标人平等的谈判机会。

13.4.2 在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动项目需求中的技术、服务要求及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

13.4.3 对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的竞标人。

13.4.4 谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他竞标人的技术资料、价格和其他信息。广西建通工程咨询有限责任公司对谈判过程和重要谈判内容进行记录，谈判双方在记录上签字确认。

13.4.5 谈判后，竞标人根据谈判小组统一整理的书面谈判记录要求做出书面承诺，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章后按时密封递交。

13.4.6 当谈判小组一致确定竞标人的响应文件符合竞争性谈判文件要求，无需再谈判的，谈判小组按竞争性谈判文件设定的 13.5 程序确定成交候选人。第一轮谈判后竞争性谈判文件有实质性变动或仍需谈判的，谈判小组对竞争性谈判文件变动或提出谈判意见后进行第二轮谈判。以此类推。

#### 13.5 最后报价

13.5.1 谈判结束后，谈判小组应当要求所有继续参加谈判的竞标人在规定时间内密封提交最后报价，提交最后报价的竞标人不得少于 3 家；

13.5.2 已提交响应文件的竞标人，在提交最后报价之前，可以根据谈判情况书面退出谈判；

13.5.3 最后报价应由其法定代表人或授权委托代表签字或者加盖竞标人公章，最后报价是竞标人响应文件的有效组成部分；

**13.5.4 最后报价所有货物最终单价将根据最后报价所有货物总价及响应文件中的首次货物总价按所调整比例进行相应调整；**

13.5.5 竞标人的最后报价低于成本报价。谈判小组在评审过程中发现竞标人的总报价明显低于其他竞标人的总报价或者明显低于采购预算价，有理由怀疑其总报价可能低于其成本的，应当要求该竞标人做出书面说明并提供相关证明材料。竞标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，视作该竞标人以低于成本报价竞标，其竞标无效。

13.5.6 小型和微型企业最终报价扣除计算。

按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号），响应竞标人认定为小型和微型企业（以响应文件提供的符合规定的有关证明材料为准）且所竞标产品均为小型和微型企业产品的，对最后报价给予 6% 的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=最终报价×（1-6%）；除上述情况外，评标报价=最终报价。

#### 13.6 评审报告

13.6.1 谈判小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的竞标人中，按照评标报价

由低到高的顺序提出 3 名以上（含 3 名）成交候选人，若评标报价相同时，由谈判小组集体讨论确定排序，并编写评审报告。

13.6.2 评审报告应当由谈判小组全体人员签字认可，谈判小组成员对评审报告有异议的，谈判小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的谈判小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由谈判小组书面记录相关情况。谈判小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

13.6.3 响应竞标人的报价均超过了政府采购预算，采购人不能支付的，谈判活动终止；终止后，采购人需要采取调整采购预算或项目配置标准等，或采取其他采购方式的，应当在采购活动开始前获得钦州市财政局政府采购监督管理办公室批准。

## 六、确定成交竞标人

14.1 广西建通工程咨询有限责任公司在谈判工作完成后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认，采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且评标报价最低的原则确定成交竞标人，也可以书面授权谈判小组直接确定成交竞标人。采购人逾期未确定成交竞标人且不提出异议的，视为确定评审报告提出的评标报价最低的竞标人为成交竞标人。

## 七、成交公告

15.1 成交供应商确定后，成交结果公告由采购代理机构于 2 个工作日内公示，公示期为一个日历日，公示期满无异议的，向成交供应商发出成交通知书。成交结果将在中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn>、广西壮族自治区政府采购网 <http://zfcg.gxzf.gov.cn> 上公告。

### 15.2 竞标文件及竞标样品的退回

15.2.1 采购单位及采购代理机构无义务向未成交方解释其未成交原因和退回竞标文件。

15.2.2 成交方的竞标样品由采购单位保管，作为验收的依据，验收后由采购单位退回。未成交方的竞标样品由供应商在成交结果公布后两个工作日内领回，否则按无主物品处理。

15.3 竞标人如对成交公告有异议，可以在成交公告期限届满之日起七个工作日内以书面形式向采购代理机构提出质疑。采购代理机构将在收到竞标人的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

15.4 质疑竞标人必须首先经过质疑程序，在对采购代理机构的答复不满意或者采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向本级政府采购监督管理部门投诉。

15.5 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述采购过程或成交结果使自己合法权益受到损害的实质性内容，并提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

质疑联系部门及电话为：广西建通工程咨询有限责任公司 0777-3258836/3258858

投诉联系部门及电话为：广西财政厅政府采购监督管理处 0771-5331544

---

## 八、签订合同

16.1 采购人与成交竞标人应当在成交通知书发出之日起 25 日内，按照竞争性谈判文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

16.2 成交竞标人不按成交通知书规定签订合同，则按成交竞标人违约处理，采购代理机构将没收成交竞标人的全部竞标保证金。

16.3 成交竞标人因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与成交竞标人之后排名第一的成交候选人签订政府采购合同，以此类推。

## 九、履约保证金

17.1 履约保证金为成交金额的 5 %，由成交人在签订合同前直接缴入采购人账户，否则，不予签订合同。

17.2 合同签订后，截止设备（货物）安装完毕并验收合格之日，如成交供应商按合同规定履约的，将履约保证金转为质量保证金（不计利息）。如成交供应商不按双方签订的合同履约的，履约保证金不予退还，履约保证金不足以赔偿实际损失的，按实际损失赔偿。

17.3 成交人在签订合同之前向采购人缴交货款 5% 的履约保证金在设备（货物）安装完毕并经采购人验收合格后，即转为质量保证金。在质保期内如能按照售后服务要求履行承诺且无质量问题的，自最终验收合格之日起至质保期满后，由成交人向采购人发出付款函，采购人自收到函件之日起二十个工作日内向成交人支付（不计利息）。

17.4 在履约保证金到期退还日期前，若成交竞标人的开户名称、开户银行、帐号有变动的，请以书面形式通知采购人，否则由此产生的后果由成交竞标人自负。

## 十、质量保证

1. 竞标人应按本项目竞争性谈判文件及本合同规定的设备（货物）性能、技术要求、质量标准向采购人提供未经使用的全新产品，所有设备必须符合中华人民共和国国家标准及行业标准。

2. 竞标人须将设备（货物）安装到采购人指定的实验场所内，安装完毕后，竞标人须对设备（货物）进行全面检测，保证安装后全部设备（货物）能正常使用。

3. 竞标人提供设备的质量保证期按交货验收合格之日起计，期限按《售后服务及其他要求》规定。

4. 设备（货物）质量不符合本合同的规定，采购人有权要求竞标人免费修理、更换不合格的部件（或整台设备或整套货物）或退货，直至取消本合同，竞标人应对此承担全部责任并赔偿因此给采购人造成的损失。

5. 因设备（货物）的质量问题发生争议的，由质检部门进行质量鉴定。设备符合质量标准的，由采购人承担鉴定费；设备不符合质量标准的，由竞标人承担鉴定费。

## 十一、适用法律

18.1 采购当事人的一切活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》及相关规定。最终谈判结束后，谈判小组不得再与竞标人进行任何形式的商谈。

## 十二、其他事项

19.1 成交服务费：在领取成交通知书前，成交竞标人须向采购代理机构一次性付清成交服务费。

成交服务费参照桂价费【2011】55号文“货物类”的规定收取，以差额定率累进法计算。采购代理机构按成交竞标人所成交的合同金额收取相应的成交服务费。成交服务费收取标准如下：

采购类型 费率 (分标) 成交金额 (万元)	公开招标、邀请招标、竞争性谈判方式采购代理		
	货物类	服务类	工程类
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000—5000	0.5%	0.25%	0.35%

19.2 解释权：本竞争性谈判文件由广西建通工程咨询有限责任公司负责解释。

19.3. 有关事宜

所有与本竞争性谈判文件有关的函件请按下列通讯地址联系：

广西建通工程咨询有限责任公司

邮政编码：535000

通讯地址：广西建通工程咨询有限责任公司钦华分公司（广西钦州市永福东大街中地滨江国际 10 号楼 4 楼）

联系人：符莹，陈艳珍

电话：0777—3258836                      0777—3258858（财务）

19.4 竞标人递交响应文件时需要注意以下事项：

(1)因疫情影响，采购代理机构将严格限制参加投标开标会现场人数，原则上竞标人限派一名代表（法定代表人或委托代理人）参加现场开标活动。

(2)各竞标人在提交响应文件时应自觉接受工作人员体温检测，现场人员全程自觉佩戴口罩，尽量保持 1.0 米以上的距离，不扎堆聚集，不喧哗闲聊，不随意走动。

(3)提交响应文件前或开标过程发现有人体温异常的，将拒绝参加开标会，所提交的响应文件可移交代理机构工作人员处，同时立即报告所管辖区域防疫专员及时联系疾控部门指导处理。

(4)开评标活动结束后，各竞标人员尽快离开开标场地，切勿逗留。

---

## 第四章 评定标准

### 一、评标原则

(一) 谈判小组构成：本采购项目的谈判小组由依法组成的评审专家、采购人代表等三人以上单数组成，其中专家人数不少于成员总数的三分之二。

(二) 评标依据：以竞争性谈判文件和响应文件为评定依据。

### 二、评定方法

谈判小组将以竞争性谈判文件和响应文件为评定依据，在符合采购需求、质量和服务均能满足竞争性谈判文件实质性要求的前提下，以提出评标报价最低的竞标人作为成交竞标人。

### 三、成交候选人推荐原则

(一) 小型和微型企业最终报价扣除计算。

按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号），响应竞标人认定为小型和微型企业（以响应文件提供的符合规定的有关证明材料为准）且所投产品均为小型和微型企业产品的，对最后报价给予6%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=最终报价 $\times$ （1-6%）；除上述情况外，评标报价=最终报价。

(二) 响应文件在质量和服务均能实质性满足竞争性谈判文件要求时，谈判小组将按评标报价由低到高顺序推荐3名以上成交候选人（评标报价相同时，由谈判小组集体讨论确定排序，并按由低到高的原则推荐成交候选人）。采购单位应当确定谈判小组推荐排名第一的竞标人为第一成交候选人。排名第一的竞标人放弃成交或因不可抗力等原因提出不能履行合同，采购单位可以确定排名第二的竞标人为成交候选人。排名第二的竞标人因前款规定的同样原因不能履行合同的，采购单位可以确定排名第三的竞标人为成交候选人，其余以此类推。但确定为成交竞标人的竞标人放弃成交时，采购人也可以重新招标。

(三) 谈判小组认为，某竞标人的有效竞标报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，应要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，否则，谈判小组可以取消该竞标人的成交候选资格，按顺序由排在其后面的竞标人递补，以此类推。

---

## **第五章 合同基本条款及合同书格式**

## 合同基本条款

甲方：北部湾大学（下称甲方）

乙方：（下称乙方）

甲、乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》及\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日《\_\_\_\_采购》（项目编号：\_\_\_\_）招标结果，经协商一致，签订本合同。

### 一、合同标的

甲方向乙方购买货物一批，货物的名称、数量、品牌型号、生产厂家及国别、技术参数及性能、配置、单价等见竞标文件及附件。

### 二、合同价格

本项目货物总价为：人民币\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）。

此价格为固定不变价，乙方不得以任何理由要求对合同总价调价，除非双方另有约定。甲方要求乙方提供与本合同项下货物有关的附属产品、服务时，无需另行支付任何其他费用。

竞标报价包括全部货物金额、给学生量身费、来回路费、制作工本费、材料费、货物运抵指定交货地点的各种费用、装卸费、搬运费、验收费、售后服务、税金、利息、合同实施过程中不可预见的费用及其它所有成本费用的总和。

本项目最终学生数量未能确定，因此在项目实施采购中若合同内各分项实际采购完成数量与合同约定数量不符的，按实际采购数量进行结算。

### 三、交货时间及地点

交货时间：签订合同之日起 30 个日历日内免费送达指定地点并交付使用；其中属于量身定做的，尺寸规格确认后，在 15 个日历日内免费送达指定地点并交付使用。

交货地点：广西钦州市滨海大道 12 号北部湾大学校内，具体的地点由甲方指定。

### 四、履约保证金

1. 乙方应在合同签订前向甲方交纳履约保证金，履约保证金额为合同总价款的 5%，即人民币（¥\_\_\_\_\_）。

2. 合同签订后，如乙方按合同履约的，并按照售后服务要求履行承诺且无质量问题的，自最终验收合格之日起，质保期期满后由乙方向甲方发出付款函，甲方自收到函件之日起二十个工作日内向乙方支付（无息）。如乙方不按双方签订的合同履约的，履约保证金不予退还，履约保证金不足以赔偿实际损失的，按实际损失赔偿。

3. 在履约保证金到期退还日期前，若乙方的开户名称、开户银行、帐号有变动的，请以书面形式通知甲方，否则由此产生的后果由乙方自负。

### 五、支付价款的时间、方式

1. 签订合同后，由乙方提供学生通用被装及学生航海专业制服及备用应急服装成品样衣，经甲方确认后，由乙方开出合同总金额的 30% 的增值税普通发票，甲方自收到发票之日起二十个工作日内预付给乙方合同总金额的 30%。

2. 乙方将所有学生通用被装及学生航海专业制服及备用应急服装交货完毕，甲方无疑问后，经甲方最终验收合格，由乙方开出合同总金额的 70% 增值税普通发票，甲方自收到发票之日起二十个工作日



---

内支付给乙方合同总金额的 70%。

#### 六、质量保证

1. 乙方应按本项目竞争性谈判文件及本合同规定的货物的性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品，货物必须符合中华人民共和国国家标准及行业标准。其中服装必须符合 GB18401-2010《国家纺织产品基本安全技术规范》B 类及以上标准。

2. 乙方须将竞标产品运送到甲方指定的地点，乙方须对竞标产品进行全面调试检测，保证全部产品能正常使用。

3. 乙方提供货物的质量保证期按交货验收合格之日起计，所有货物质保期为\_\_\_\_\_个月。如货物的生产厂家承诺的质保期在此期限以上的，以厂家承诺的期限为准。

4. 货物质量不符合本合同的规定，甲方有权要求乙方免费提供满足甲方需求的产品或退货，直至取消本合同，乙方应对此承担全部责任并赔偿因此给甲方造成的损失。

5. 因产品的质量问题的发生争议的，由双方认可的质检部门进行质量鉴定。产品质量鉴定符合质量标准的，由甲方承担鉴定费；产品质量鉴定不符合质量标准的，由乙方承担鉴定费。

#### 七、货物包装、运输及交付

1. 乙方应在货物发运前对其进行满足于运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸要求的包装以保证货物在运输和装卸过程中不受损伤，由于包装不当造成货物在运输和装卸过程中有任何损坏或丢失，由乙方负责。

2. 如因包装质量问题影响甲方的使用的，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批产品。乙方须以不褪色和明显字样在每件货物箱表面作出标记，以便甲方收货时进行清点。

3. 乙方负责将货物安全运送到甲方指定地点并承担相应运输费用。货物在运输过程中发生损坏和丢失时，乙方应在甲乙双方协商确定的补货期限内尽快补货，但不能超出本合同第三条约定的交货时间。

4. 乙方应将全部货物一次性运至交货地点，并于发运手续办理完毕后二十四小时内或货到甲方前四十八小时将到货名称、型号、数量、外形尺寸、包装形式、单重及注意事项等以书面形式通知甲方，以便甲方准备接货。如因乙方没有按时通知甲方而导致甲方不能及时接货的，后果由乙方负责。

5. 货物在交货前发生的风险均由乙方负责。

6. 货物由乙方负责卸车并送到指定施工现场。货物到达指定地点后，在甲方没有验收之前，货物由乙方负责保管。

7. 乙方交付货物时必须提供所交付货物的清单、生产厂家的供货证明及售后服务承诺书、产品合格证、质量保证书、使用说明书、产品检疫书、产品进出口检疫书、发票、保修单、保险单等单证。如乙方不能提供相关证明文件，甲方可邀请国家相关权威部门或国家主管部门对货物进行检验，费用由乙方负责。

8. 乙方交付货物时，甲乙双方均须在场并确认包装完整、厂商所配附件及备件齐全（若有赠品等也一并全部交付），本条第 7 款中所列文件齐全，由甲方验货。乙方不能自行拆封货物的包装，待交付时与甲方的代表共同拆封，否则甲方保留拒收的权利。乙方应按甲方安排的时间派人到现场，对货物进行清点，并签字确认。若发现货物与装箱单不符，乙方负责补齐或收回。如乙方不能按时到达，甲方有权开箱检验，并对缺件，损坏做出记录，乙方应认可并负责解决。

9. 所有货物采用独立包装，其中学生航海专业制服及备用应急服装：为量身订做产品，做到每个人量身数据记录，乙方必须按照甲方提供的员工着装信息和要求，在每件（条）制服内包装盒（袋）上，标注具体专业、班级、姓名，在制服外包装箱上，标注学生姓名和专业班级等信息，以便交货验收和发放。包装箱两侧要贴有装箱单，注明箱号、品名、着装科室等信息，装箱单要清晰、完整。交货时，乙方须提供货物汇总单及明细单，货物汇总单一式三份（须预留双方确认签字处），汇总单同时应该注明到货单位、品名、数量（男、女款式数量、总数、箱数等）；明细单应该注明着装单位、品名、数量（男、女款式数量、总数、箱数等）、人员姓名、制服号型等。

## 八、验收

本合同货物的验收共分两部分：

### 1 初步验收

1.1 乙方交货前应对产品做出全面检查，并对验收文件进行整理列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

1.2 乙方将货物运达约定的交货地点后，甲方应在十五个工作日内对乙方提交的货物依据竞标文件的要求、竞标文件的承诺、本合同规定的技术规格要求和国家标准或行业标准进行现场初步验收，对外观、说明书符合要求，性能达到技术要求的，给予签收。对不符合要求或有质量问题的货物不予签收，可立即要求退换，乙方不得拒绝和延误。对于要求退换的产品，乙方应于五天内提供合格的产品。对于重新提供的产品，经现场初步验收，尚不符合要求的，甲方可以上报政府采购监督管理部门解除合同，并有权要求乙方退付合同总金额的 30%预付款。

### 2 最终验收

2.1 甲方对乙方提供的货物须符合技术要求，甲方才做最终验收。对于技术复杂的货物，甲方可请国家认可的专业检测机构或国家相关管理部门参与验收，并由其出具质量检测报告，检测合格相关费用由甲方承担，检测不合格则所有费用由乙方承担并将产品无条件退换。

2.2 甲方对乙方提供的货物依照竞争性谈判文件、乙方提交的竞标文件及本合同规定的技术规格要求和国家有关标准及行业标准进行最终验收，性能达到技术要求的，给予签收，验收不合格的不予签收，视为乙方逾期交付，后果由乙方负责。

2.3 甲方应在全部货物到达指定地点并派发完毕之日起二十个工作日内验收完毕，并出具验收结果报告。如货物不能通过验收，乙方应退货。如甲方拒绝或无故拖延最终验收，导致最终验收不能按时完成，则认为合同货物已通过最终验收，甲乙双方各自承担相应责任。

## 九、售后服务

1. 乙方所提供的货物在质保期内，若出现非人为的质量问题，乙方负责免费整件更换新货物。

3. 所有货物质保期间出现非人为故障，乙方负责提供免费的上门维修、零部件更换等服务。货物因甲方使用不当造成的损坏，乙方负责成本维修。

4. 质保期内，乙方借故推脱或无理由拒绝甲方提出的维修、更换服务请求，甲方可以自行解决，并对维修或更换服务以实际发生的费用或按市场价从履约保证金内扣除，若履约保证金不足以补偿甲方所遭受的损失，甲方有权要求乙方另行支付不足部分。

5. 质保期内，货物经维修或更换后仍无法达到质量标准，甲方有权退货并向乙方索赔。

6. 在使用过程中（质量保证期内）发生服装质量问题，在 24 小时内给予答复，并在 3 天内进

7.乙方提供的货物不使用有毒、过敏的染料、化学用剂、辅料及配件，并能经多次洗擦不褪色、不易起毛、不易褶皱、无裂缝、无走纱、不变形、耐洗、耐磨，交货时提供专门的洗涤和保养说明，采用一套一袋包装。行无偿质量维修（返工返修或调换）和预防性维护服务。

8.乙方生产前先经甲方确定打样样品的品质要求，包括面料参数，款式，颜色，尺码等，再批量制作；成品服装交货验收时，质量、面料、工艺必须与打样样品一致，未按要求制作或质量不达标，需返工或重新生产供货，逾期交付作违约处理。

9.学生航海专业制服及备用应急服装：为量身订做产品，做到每个人量身数据记录，乙方必须按照甲方提供的着装信息和要求，在每件（条）制服内包装盒（袋）上，标注具体专业、班级、姓名，在制服外包装箱上，标注学生姓名和专业班级等信息，以便交货验收和发放。包装箱两侧要贴有装箱单，注明箱号、品名、着装科室等信息，装箱单要清晰、完整。交货时，竞标人须提供货物汇总单及明细单，货物汇总单一式三份（须预留双方确认签字处），汇总单同时应该注明到货单位、品名、数量（男、女款式数量、总数、箱数等）；明细单应该注明着装单位、品名、数量（男、女款式数量、总数、箱数等）、人员姓名、制服号型等。

#### 十、违约责任

1. 乙方所提供的货物品牌、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及竞争性谈判文件规定标准的，甲方有权拒收货物。如乙方不能按本合同第九条第 1.2 款要求于五天内重新提供合格的产品或重新提供的产品仍不符合要求的，甲方可以上报政府采购监督管理部门解除合同，并有权要求乙方退付合同总金额的 30%预付款。

2. 乙方逾期交付货物的（甲方最终验收不合格亦视为乙方逾期交付），乙方应向甲方支付逾期违约金，每日按合同总价的千分之三计。逾期十天，甲方可以上报政府采购监督管理部门解除合同，并有权要求乙方退付合同总金额的 30%预付款，甲方有权从第三方采购。乙方除承担相关违约责任外还应赔偿给甲方造成的损失。

3. 货物经甲方检验证实存在缺陷或零部件不符合合同约定的，甲方可以根据情况选择：

（1）退货，并要求乙方赔偿甲方损失；

（2）要求乙方更换有缺陷产品的零、部件，或修理缺陷部分，以使产品达到合同约定的要求。

无论甲方选择（1）或者（2），乙方均还应向甲方支付一定的违约金，违约金按照合同总金额的百分之五计算。

4. 甲方若不能按合同约定按时付款，视为违约。每逾期一日，甲方应按合同签订日之前一日的 1 年期 LPR（当次应付款额）向乙方支付违约金，但乙方不得因此中断服务，否则由此产生的损失及责任均由乙方承担。

#### 十一、合同的解除和变更

1. 当合同一方要求变更合同时，在新协议未达成前，原合同仍然有效。要求变更的一方应及时通知对方，对方在接到书面通知三个工作日内给予答复（本合同中约定“可立即解除合同”的情形除外），逾期未答复则视为已同意。

2. 如因乙方自身原因导致合同无法履行的，甲方可以上报政府采购监督管理部门解除合同，并有

---

权要求乙方退付合同总金额的 30%预付款，乙方须按照合同总金额的百分之五向甲方一次性支付违约金。若支付的违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应负责赔偿直至达到弥补全部损失为止。

3. 如因甲方自身原因导致合同无法履行的，乙方可立即解除合同，乙方须向甲方退付合同总金额的 30%预付款。甲方须按照合同总金额的百分之五向乙方一次性支付违约金。若支付的违约金不足以弥补乙方损失的，甲方还应负责赔偿直至达到弥补全部损失为止。

## 十二、不可抗力事件处理

1. 在合同有效期限内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。但遭受不可抗力的一方应采取所有合理措施，将不可抗力引致的延误及损失减至最小。

2. 不可抗力事件发生后，一方应及时通知对方，并在不可抗力事件发生的 7 天内提供有关权威机构出具的证明给对方以便其检验和确认。受影响的一方应在不可抗力终止或被排除后三日内通知对方不可抗力已终结或排除。

3. 不可抗力事件延续三十天以上，双方应就合同执行问题进行友好协商，并尽快达成书面协议。如果未能达成书面协议，任何一方有权终止本合同。

4. “不可抗力事件”是指包括因战争、动乱等社会因素及风雨、雪、洪、震等自然灾害、空中飞行物体坠落或其他非甲方、乙方责任造成的爆炸、火灾等。

## 十三、对侵权索赔的特别约定

1. 乙方保证，甲方在中华人民共和国使用本合同项下系统或系统的一部分时，免于遭受第三方就知识产权（包括但不限于专利权、商标权、著作权及非专利技术）提起的诉讼、仲裁或任何请求。

2. 如果发生因乙方出售的系统或系统的一部分侵犯了他人知识产权而针对甲方提起索赔或诉讼的情况，甲方将情况及时通知乙方，向乙方提供合理的信息与协助，授权乙方独立进行辩护和解决索赔问题；乙方自费进行辩护，并支付全部费用和由于该案最终裁判而支付的赔偿金，以及赔偿甲方因此而受到的一切损失。

## 十四、提出异议的时间和方式

1. 甲方在验收中如发现货物的品种、型号、规格、花色和质量不符合规定或约定，应在妥为保管货物的同时，自收到货物后五日内向乙方提出书面异议。

2. 乙方在接到甲方书面异议后，应在三日内负责处理并通知甲方处理情况，否则，即视为默认甲方提出的异议和处理意见。

## 十五、合同纠纷的解决

1. 甲乙双方若发生合同纠纷，应本着互谅互让、互相尊重、和平友好的原则协商解决。

2. 本合同履约地为广西钦州市，若双方不能通过协商达成协议，可依据《中华人民共和国民事诉讼法》和《中华人民共和国合同法》的有关规定，向合同履行地人民法院提起诉讼。

3. 诉讼期间，本合同继续履约。

## 十六、保密及知识产权

1. 非经甲方事先书面同意，乙方不得将甲方在本合同签署及履行过程中披露的任何标准、规范、计划、图纸、模型、样品、资料或其他信息披露给任何第三人；乙方向与执行本合同的有关人员提供上述文件时，应保证有关人员遵守保密义务；由于乙方或人员引起泄密而造成甲方损失的，由乙方赔

偿全部损失。

2. 本条款构成独立的保密协议。本条款的义务不因本合同的终止而终止。

#### 十七、通知和送达

1. 涉及本合同权利义务变化的或其他必要通知，应以书面形式当面或邮寄送达，收到方应签收。如无法送达或收到方不予签收，也可通过电话、短信、电子邮件等方式通知、送达。

2. 本合同下述联系方式为各方有效联系方式，如果任何一方变更，应在变更后 3 日内书面通知对方，否则任何一方通过下述方式送达，即视为被送达方收到，由此引发的法律后果由被送达方承担。

甲方地址：广西钦州市滨海大道 12 号

指定联系人：黄文东，电话：0777-2807096，传真：0777-2808033

手机：17707770304，电子邮箱：gyzcg1c@bbgu.edu.cn

乙方地址：\_\_\_\_\_

指定联系人：\_\_\_\_\_，电话：\_\_\_\_\_，传真：\_\_\_\_\_

手机：\_\_\_\_\_，电子邮箱：\_\_\_\_\_

#### 十八、合同生效及其它

1. 合同经双方法定代表人(负责人)或授权代理人签字并加盖单位公章后生效。

2. 乙方竞标文件的内容及其澄清内容构成本合同不可分割的一部分，如果竞标文件或澄清的内容与本合同条款不符，以本合同条款为主。

3. 合同执行中，如需修改或补充合同内容，经甲、乙双方协商一致，可订立补充协议。补充协议及附件均为本合同组成部分，与本合同具有同等法律效力。

4. 本合同一式七份，甲方执四份、乙方执一份，采购代理机构执一份，监督单位执一份，具有同等法律效力。

附件：合同标的一览表

甲方：

法定代表人：

授权代理人：

地址：

联系电话：

开户名称：

开户银行：

银行账号：

日期： 年 月 日

乙方：

法定代表人：

授权代理人：

地址：

联系电话：

开户名称：

开户银行：

银行账号：

日期： 年 月 日

货物一览表

序号	货物名称	数量 ①	单位	材质要求	单价②	单项合价 (元) ③=①×②	备注
一、学生通用被装							
1							
...							
二、学生航海专业制服及备用应急服装							
1							
...							
总报价(人民币大写): 人民币_____ (¥_____ )。							
交付使用时间: _____。							
质保期: _____。							
交货地点: 广西钦州市(具体地点由采购人指定)。							

---

## 合同书格式

合同名称：\_\_\_\_\_

合同编号：\_\_\_\_\_

采购人：\_\_\_\_\_（下称甲方）

成交供应商：\_\_\_\_\_（下称乙方）

甲乙双方同意按下述条款和条件签署本合同书（以下简称合同）：

### 1、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

- (1) 合同基本条款
- (2) 竞标人提交的竞标函、竞标报价明细表和售后服务承诺等全部响应文件
- (3) 货物需求一览表
- (4) 成交通知书
- (5) 甲、乙双方商定并经政府采购监督管理部门备案后的补充协议

### 2、合同范围和条件

本合同的范围和条件应与上述合同文件的规定相一致。

### 3、设备（货物）一览表

本合同所涉及的乙方应提供的货物采购和服务内容详见“货物需求一览表”中所列内容和《合同基本条款》。

### 4、合同总价

根据成交通知书的成交内容，合同的总金额为人民币：\_\_\_\_\_元整（¥\_\_\_\_\_元）。

### 5、交货时间及地点

本合同货物的交货时间在合同基本条款中有明确规定。即\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日前交清。

### 6、履约保证金

根据合同基本条款中的明确规定，履约保证金额为合同总价款的 5%，即人民币\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）。

### 7、支付价款的时间、方式

根据合同基本条款要求。

### 8、质量保证

依据合同基本条款要求。

### 9、设备（货物）包装、运输及交付

依据合同基本条款要求。

### 10、验收

依据合同基本条款要求。

---

11、售后服务

依据合同基本条款要求。

12、违约责任

依据合同基本条款要求。

13、合同的解除和变更

依据合同基本条款要求。

14、不可抗力事件处理

依据合同基本条款要求。

15、对侵权索赔的特别约定

依据合同基本条款要求。

16、提出异议的时间和方式

依据合同基本条款要求。

17、合同纠纷的解决

依据合同基本条款要求。

18、保密及知识产权

依据合同基本条款要求。

19、通知和送达

依据合同基本条款要求。

20、合同生效及其它

依据合同基本条款要求。本合同一式八份，经甲乙双方法定代表人或委托代理人签字并加盖公章后生效。甲方执五份、乙方执一份，采购代理机构执一份、监督单位执一份。

21、合同履行地

钦州市。

甲方名称（公章或合同章）：

法定代表人

或委托代理人：

地 址：

联系电话：

开户名称：

开户银行：

银行帐号：

日 期： 年 月 日

乙方名称（公章或合同章）：

法定代表人

或委托代理人：

地 址：

联系电话：

开户名称：

开户银行：

银行帐号：

日 期： 年 月 日



---

## 第六章 响应文件格式

---

## 一、响应文件外包装封面及响应文件封面格式

（一）响应文件的外包装封面格式：

# 响应文件

采购项目名称：

采购项目编号：

竞标人名称：

竞标人地址：

在×年×月×日×时×分前不得启封（开标时才能启封）

---

(二) 响应文件封面格式:

正/副 本

# 响应文件

项目名称: \_\_\_\_\_

项目编号: \_\_\_\_\_

竞标人: \_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

---

## 目 录

一、价格文件.....	第	页
报价表.....	第	页
二、商务技术文件.....	第	页
（一）竞标函.....	第	页
（二）技术响应表.....	第	页
（三）商务响应表.....	第	页
（四）竞标人售后服务承诺书.....	第	页
（五）竞标人资格证明文件.....	第	页
（六）货物合格和符合竞争性谈判文件规定的证明文件.....	第	页

---

## 一、价格文件

## 报 价 表

项目名称:\_\_\_\_\_

项目编号:\_\_\_\_\_

序号	货物名称	数量 ①	单位	材质要求	单价 ②	单项合价 (元) ③=①×②	备注
一、学生通用被装							
1							
...							
二、学生航海专业制服及备用应急服装							
1							
...							
总报价（人民币大写）：人民币_____（¥_____）。							
交付使用时间：_____。							
质保期：_____。							
合同签订日期：_____。							
交货地点：广西钦州市（具体地点由采购人指定）。							

法定代表人或法定代表人授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

谈判竞标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

报价时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

---

## 二、商务技术文件

---

## （一）竞 标 函

广西建通工程咨询有限责任公司：

依据贵方（项目名称/项目编号）项目政府采购的谈判邀请，我方（姓名和职务）经正式授权并代表谈判竞标人（谈判竞标人名称、地址）提交下述响应文件（价格文件、商务技术文件）正本二份、副本四份。

1. 报价表；
2. 技术响应表；
3. 商务响应表；
4. 售后服务承诺书；
5. 资格证明文件；
6. 货物合格和符合谈判文件规定的证明文件；

在此，授权代表宣布同意如下：

1. 将按竞争性谈判文件的约定履行合同责任和义务；
2. 已详细审查全部竞争性谈判文件，包括（补遗文件）；我们完全理解并同意放弃

对这方面有不明及误解的权力；

3. 同意提供按照贵方可能要求的与其谈判有关的一切数据或资料；
4. 与本谈判有关的一切正式往来信函请寄：\_\_\_\_\_

电话/传真：\_\_\_\_\_ 电子函件：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

谈判竞标人或法定代表人授权代表签字：\_\_\_\_\_

谈判竞标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_ 帐号/行号：\_\_\_\_\_



## （二）技术响应表

请根据所投产品的实际技术参数，**逐条对应**本项目竞争性谈判采购文件第二章“货物需求一览表”中的技术参数要求认真填写该表，“偏离说明”一栏选择“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”进行填写，**否则竞标无效**。

项目名称:\_\_\_\_\_

项目编号:\_\_\_\_\_

项号	竞争性谈判采购文件需求			竞标文件承诺				偏离说明
	货物名称	数量	材质要求	货物名称	数量	品牌、厂家、型号、规格	材质要求	
1								
2								
...								

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

竞标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### (三) 商务响应表

请**逐条对应**本项目竞争性谈判采购文件第二章“货物需求一览表”中商务条款的要求，认真填写该表，“偏离说明”一栏选择“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”进行填写，否则**竞标无效**。

项目名称:\_\_\_\_\_

项目编号:\_\_\_\_\_

项号	竞争性谈判采购文件的商务条款	竞标文件承诺的商务条款	偏离说明
1			
2			
...			

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

竞标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

---

#### **（四）竞标人售后服务承诺书**

（由竞标人就《货物需求一览表》售后服务及要求自行填写）

#### **（五）竞标人资格证明文件**

（按照第三章“竞标人须知”5.6.2 中第（4）点要求提供，并相应添加目录，以便查找）

# 法定代表人授权委托书

广西建通工程咨询有限责任公司：

兹授权\_\_\_\_\_同志为我公司参加贵单位组织的\_\_\_\_（项目名称、项目编号）\_\_\_\_采购活动的竞标代表人，全权代表我公司处理在该项目活动中的一切事宜。代理期限从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

授权单位（签章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

签发日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附：被授权人身份证（复印件）

正面	反面
----	----

---

## （六）货物合格和符合竞争性谈判文件规定的证明文件

（按照第三章“竞标人须知” 5.6.2 中第(5)点要求提供，并相应添加目录，以便查找）

附件 1:

政府采购货物验收单（格式）

依据\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）政府采购合同，我们单位对  
（竞标人）\_\_\_\_\_提供的标的物进行了验收。验收情况如下：

序号	技术规格、标准及要求	数量	中标（成交）价（元）
合计			
验收详细情况	品牌产地是否正确： <input type="checkbox"/> 规格型号是否正确： <input type="checkbox"/> 配置是否正确： <input type="checkbox"/> 数量是否正确： <input type="checkbox"/> 安装调试是否正确： <input type="checkbox"/> 是否有保修卡： <input type="checkbox"/> 包装是否完好： <input type="checkbox"/> 是否签订合同： <input type="checkbox"/>		
是否有专业机构检验验收报告：如有请附上			
采购验收结论及付款建议：			
验收小组（签字）：		采购人（公章） _____年___月___日	

注：本表一式两份，采购单位、竞标人各一份。